

Användarmanual för resebokning

Uppdaterad: 2023-05-09

Referens: ioana.moller@unionensakassa.se

Som förtroendevald ansvarar du för att boka din resa/övernattning själv. Du ansvarar också för att uppdatera dig kring Unionens arbetslöshetskassas reseriktlinjer.

Resebokningen gör du via American Express Global Business Travel, Amex-GBT.
Boka via e-post eller via telefon.

Uppgifter som du ombeds uppgive vid bokning är bland annat:

1. Ditt anställningsnummer på Unionens arbetslöshetskassa.
Här uppger du ditt anställningsnummer på fem siffror.
Har du inget anställningsnummer, läs vidare i *Manual för ersättning inkl checklista*.
2. Märkning av fakturan. Be bokningen märka fakturan med;
Kostnadsställe: 050
Referens: Ioana Moller

Bokning via telefon:

08 – 50 16 38 50

Bokning via e-post:

SE.Travel@amexgbt.com

Vår resetjänst har migrerat från HRG till American Express Global Business Travel (GBT) sedan mars 2021. Vi arbetar på att få tillgång till en online-bokning.

Vid frågor kring din resa hjälper vi gärna till, stamman@unionensakassa.se

Trevlig resa!